

Отчет  
о выполненных работах и оказанных услугах по управлению  
ж/домом №66 по ул. Аркадия Шиниунова за 2021 год

Общая площадь жилых помещений - 1859,20  
Общая площадь нежилых помещений - 337,20  
Общая площадь МКД: 11696,40



Генеральный директор ООО УК "Левобережный"  
И.В. Стрехова/

Задолженность собственников по оплате за ЖКУ на 01.01.2022г.:	140 044,55
Задолженность нежилых помещений по оплате за ЖКУ на 01.01.2022г.:	3 473,00

Поступившие средства за отчетный период:

Начислено собственникам и пользователям помещений в МКД	4 190 273,69
Начислено нежилым помещениям	83 195,27
<b>Итого начислено:</b>	<b>4 273 468,96</b>
Оплачено собственниками и пользователями помещений в МКД	3 707 635,40
Оплачено нежилыми помещениями	76 435,50
<b>Итого оплачено:</b>	<b>3 784 070,90</b>

Начислено собственникам и пользователям помещений в МКД за КУ	0,00
Начислено за прочие услуги	1 000,00
<b>Итого начислено:</b>	<b>1 000,00</b>
Оплачено собственниками и пользователями помещений в МКД за КУ	0,00
Оплачено за прочие услуги	0,00
<b>Итого оплачено:</b>	<b>0,00</b>

Задолженность собственников помещений на конец периода на 31.12.2021г.	623 682,84
Задолженность нежилых помещений на конец периода на 31.12.2021г.	10 232,77

Израсходовано за период с 01.01 по 31.12.2021г.	4 273 468,96
---	--------------

Судебно-претензионная работа:

Количество приказов	0
Взыскано, руб.	0,00
Исполнено, руб.	0,00
Остаток	0,00

Выполненные работы в 2021г.

№ п/п	Статья расхода	Периодичность	Ед. изм.	Размер платы за 1 кв.м., руб.	Стоимость работ в год по тарифу,
1	Работы по содержанию и ремонту конструктивных элементов (несущих конструкций) МКД	кв.м	0,30	37 485,36	
1.1	ТО и текущий ремонт фасада, кровли, откосов	По необходимости			
	Закрепление парапетов по периметру кровли - 150 п.м.	июль			

	Замена поликарбоната над окнами почтового этажа - 6 шт				
1.2	ТО и текущий ремонт технических подвалов, подсобных тех. помещений	август			
1.3	ТО и текущий ремонт межэтажных лестничных клеток, лестниц, МОП на этажах, входные группы	По необходимости			
	Укладка резиновой крошки(входная группа) 5 кв.м.	сентябрь			
	Покраска двери (входные) металлическая	май			
	Установка адресного аншлага с подсветкой	апрель			
	Установка металлических уголков с применением сварки (ступени)	сентябрь			
2	Санитарные работы по содержанию МОП, входящих в состав общего имущества		кв.м	2,18	272 393,62
	Важная уборка				
2.1	а) 1-го этажа и кабины лифтов	5 раз в неделю			
	б) от 2 до 22 этажа квартирные и лифтовые холлы, входные двери 1 эт	1 раз в неделю			
	Промывание и важная уборка лестничных маршей	1 раз в месяц			
	Промывание и важная уборка пожарных переходов	в теплый период года 1 раз			
	Протирка пыли с пытовых и пожарных вышек в помещениях общего пользования	2 раза в месяц			
	Мытье и протирка дверей с остеклением в помещениях общего пользования	2 раза в год			
2.2	Уборка подвального помещения	1 раз в год			
	Дезинфекция, дезинсекция	ежемесячно			
2.3	обработка МОП в период пандемии, приобретение СИЗ,	2 раза в неделю			
2.4	приобретение расходного инвентаря	По необходимости			
3	Работы по содержанию земельного участка с элементами озеленения и благоустройства, низкими объектами, подсаженными для обслуживания и эксплуатации МКП		кв.м	4,57	571 026,98
	Содержание в летний период:				
	Подметание земельного участка в летний период	3 раза в неделю			
	Очистка газона	По мере необходимости			
	Стирка газона	6 раз в неделю			
	Уборка мусора с газонов, детских площадок	6 раз в неделю			
	Уборка мусора на контейнерных площадках	7 раз в неделю			
	Промывание ступеней	1 раз в неделю			
	Содержание в зимний период:				
	очистка урн	6 раз в неделю			
	уборка контейнерной площадки	ежедневно			
	Промывание ступеней и посыпка солью в зимний период	ежедневно			
	Сливка и подметание снега при отсутствии снегопадов	2 раза в неделю			
	Сливка и подметание снега при снегопаде:	до 2 раз в сутки в дни			
	а) подметание свежесвалившего снега толщиной до 2 см.	по мере необходимости.			
	б) сливка и подметание с свежесвалившего снега толщиной более 2 см.	пачало работ не позднее с			
	Ликвидация скользкости- посыпка тротуаров и проезжей части во дворе	по мере необходимости			
	Уборка снега с привлечением техники (сливка снега погрузчиком и самосвалом вывоз снега)	по мере необходимости			
3.2	приобретение соли "Галит"	в зимний период			
3.3	Приобретение расходного инвентаря	По необходимости			
3.4	Обслуживание детских и спортивных площадок, элементов благоустройства с оформлением актов осмотра	по графику			
	осмотры детского оборудования с составлением актов, ведение журналов	регулярно,			
	Установка урны	июнь			
	Ремонт тротуарных дорожек - 2 кв.м.	июль			
	Покраска бордюра - 230 п.м.	июль			
	Установка таблички на детскую площадку	апрель			
	Завоз песка в песочницу	апрель			
4	Осмотры помещений, входящих в состав общего имущества и работы, производимые для безопасной эксплуатации: двери в подвалах, подлесты, остекление, выходы на кровлю	Устранение по мере выявления	кв.м	0,73	91 214,38
4.1	Осмотры МОП с оформлением записей в журналы	по графику			
4.2	расходные материалы	По необходимости			
	Ремонт замка (выход на тех.этаж)	март			
	Приобретение и установка почтовых ящиков	январь			



	Ремонт доводчика на входной двери					февраль		
	Установка доводчика					октябрь		
	Укладка гидроизоляции в подвале (Праймер) - 150 п.м.					август		
	Ремонт навесного потолка в МОП - 2 кв.м.					ноябрь		
5	Работы по содержанию и ремонту оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД		кв.м	1,56	194 923,87			
5.1	осмотры инженерных коммуникаций и устранение выявленных недостатков в МОП	еженедельно						
	осмотры и очистка грязевиков на ГВС в поэтажных шкафах	по графику						
	осмотры и очистка грязевиков на отоплении в поэтажных шкафах	в отопительный период						
	развозлишние системы отопления	при пуске отопления						
	промывка лежача канализационных сетей в цоколе от стиральных смесей	по осмотру						
	Чистка канализационного лежака	январь						
	Чистка канализационного лежака в кв.35	февраль						
	Ремонтные работы (на гребенке сваш ХВС) с применением сварки	ноябрь						
	Чистка канализационного лежака 5 п.м.	март						
	Чистка фильтра ГВС в кв. 218	март						
	Отжечка воды в НП 221	март						
	Промывка канализационных лежаков(цоколь) промывочной машиной	май						
	Замена обратного клапана 3эт	июнь						
	Замена обратного клапана 7эт	июнь						
5.2	Замена перегоревших светодиодных плат в МОП	по результату осмотра/ по						
5.3	Работа по обслуживанию ВНС	1 раз в месяц						
5.4	Работа по заявкам	5 раз в неделю						
5.5	Контроль за работой ОДПУ, снятие показаний	1 раз в месяц						
5.6	Ожмотры ВРУ АВР	1 раз месяц						
5.7	приобретение расходных материалов	по необходимости						
5.8	обслуживание щитового освещения	ежемесячно						
5.9	проверка ДВК	1 раз в год						
6	Устранение аварий и выполнение заявок Собственника и (или) лиц, пользующихся его Помещением(ями) в этом Многоквартирном доме		кв.м	1,35	168 684,12			
6.1	Прием и выполнение заявок от Собственника или пользующихся его Помещением(ями) в Многоквартирном доме и сообщений об авариях и устранение аварий	по мере поступления аварийных заявок						
7	Услуги по управлению		кв.м	5,65	705 974,28			
7.1	Регистрационный учет собственников помещений, выдача справок о составе семьи, оформление/изменение лицевого счета, работа с дождиком, раскопание жалоб и обращений по качеству обслуживания	5 раз в неделю						
	Безопасная техническая документация по МКД, планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества дома, планирование финансовых и технических ресурсов, работа с населением, помощь в проведении собраний собственников помещений, заключение договоров с РСО и контроль за качеством услуг	5 раз в неделю						
8	Обслуживание канализационной насосной станции (КНС)	постоянно	кв.м	0,70	87 465,84			
	Чистка пружинной сороплапывающей "корзинки" на КНС	3 раза в неделю						
	Чистка КНС с привлечением специализированной организации "АкваСтрон"	2 раза в месяц						
	ремонт насосов (перемотка)	апрель						
	приобретение насоса для КНС № 2	август						
9	Обслуживание ливневых очистных сооружений (ЛОС)	по мере необходимости	кв.м	0,08	9 996,10			
10	Обслуживание и содержание опор наружного освещения	по мере необходимости	кв.м	0,28	34 986,34			
11.1	ТО пожарной сигнализации	кв.м	0,60	74 970,72				
	ТО пожарной сигнализации	1 раз в месяц						
12	Обслуживание лифтов ООО Интех-Групи		кв.м	3,00	374 853,60			
12.1	ТО лифтов и диспетчерской связи	ежедневно						
12.2	Страхование лифтов АО Соргаз	1 раз в год						
		Итого:		21,00	2 623 975,20			
13	Коммунальные ресурсы, потребленные на общедомовые нужды							
13.1	ХВС на СОИ	ежемесячно	кв.м		3 250,31			
13.2	ГВС на СОИ	ежемесячно	кв.м		9 949,49			
13.3	Прием сточных вод на СОИ	ежемесячно	кв.м		2 407,77			

13.4	Электроэнергия на СОИ		кв.м		300 369,72
		Итого:			2 939 952,49
14	Доп.услуга: видеонаблюдение	ежемесячно	кв.м	1,10	129 193,65
15	Доп.услуга: консьерж	ежемесячно	кв.м	4,52	573 450,55
16	Вывоз строительного мусора		кв.м		547 677,00
17	Содержание нежилых помещений		кв.м		83 195,27
	<b>Итого расходов в МКД</b>				<b>4 273 468,96</b>
	<b>Итого начисления</b>				
		Начислено населению:			4 274 468,96
	по договору управления (содержание жилых помещений и хозяйственных кладовых), в том числе дополнительные услуги				4 273 468,96
	Прочее:				
	госпошлина				0,00
	пени				0,00
	платные услуги				1 000,00
					<b>1 000,00</b>
	<b>Оплачено населением</b>				
1	Оплачено населением по статье "Содержание жилья"				2 583 012,40
2	Оплачено населением по статье "Вывоз строительного мусора"				511 994,47
3	Оплачено населением по статье "Услуги консьержки"				507 111,62
4	Оплачено населением по статье "Видеонаблюдение"				105 516,91
	<b>Итого:</b>				<b>3 707 635,40</b>